

MENEJMENTDA ZAMONAVIY YONDASHUVLAR VA ZAMONAVIY MENEJER USLUBI HAMDA IMIJI

Mamayunus Qarshibaevich Pardaev – Samarqand iqtisodiyot va servis instituti profesori,
iqtisodiyot fanlari doktori,

Xilola Nematovna Ochilova – Samarqand iqtisodiyot va servis instituti “Menejment” kafedrası
dotsenti v.b., PhD

Nozima Qaxramon qizi Eshpo‘latova – SamISI, Servis fakulteti, Log-324 guruh talabasi

Annotasiya. Ushbu maqolada zamonaviy menejment yondashuvlari va ularning o'ziga xos xususiyatlari, zamonaviy menejer uslubi va asosiy tushunchalari, hozirgi kunda menejmentda vujudga keladigan muammolar keng yoritib berilgan. Shu bilan birga hozirgi kunda menejerlarning shu qaysi uslublaridan foydalanish lozimligi, vujudga kelgan muammolarni hal qilish yo‘llari bo‘yicha taklif va tavsiyalar ishlab chiqilgan.

Kalit so‘zlar: menejment, zamonaviy menejment yondashuvlari, zamonaviy menejer, menejer uslubi, menejer imiji, samarali kommunikatsiya, boshqaruv samaradorligi.

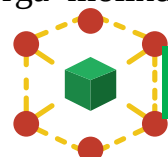
Аннотация. В данной статье широко освещены современные подходы к менеджменту и их особенности, современный стиль менеджера и основные понятия, а также проблемы, возникающие в современном менеджменте. В то же время были разработаны предложения и рекомендации относительно того, какие методы менеджеров следует использовать в настоящее время, и пути решения возникающих проблем.

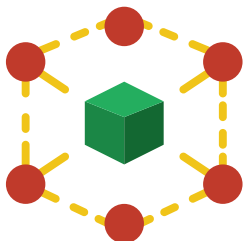
Ключевые слова: менеджмент, современные подходы к менеджменту, современный менеджер, стиль менеджера, имидж менеджера, эффективная коммуникация, эффективность управления.

Abstract. This article extensively covers modern management approaches and their specific features, modern manager style and basic concepts, and problems arising in management today. At the same time, proposals and recommendations have been developed on which methods of managers should be used today, and ways to solve emerging problems.

Keywords: management, modern management approaches, modern manager, manager style, manager image, effective communication, management effectiveness.

Kirish. Menejment - bu tashkilotlar va ularning faoliyatlarini boshqarish, muvofiqlashtirish va rejalashtirish jarayonidir. Zamonaviy inqiloblar, iqtisodiy o'zgarishlar, texnologik taraqqiyot va globalizatsiya sharoitida menejment tizimlari ham doimiy ravishda o'zgarib bormoqda. Shu bois, zamonaviy menejment yondashuvlari va menejerlarning uslubi ham alohida e'tiborga molikdir.





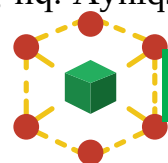
Zamonaviy menejment yondashuvlari ko'proq birgalikda ishlash, innovatsion fikrlash, tezkor qarorlar qabul qilish va strategik rejalashtirishga asoslangan. Bu yondashuvlar, jamoa ishini samaradorligini oshirishda, tashkilotning maqsadlariga erishishda muhim rol o'ynaydi.

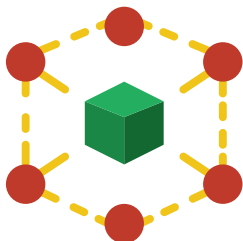
Ushbu tadqiqotning maqsadi - zamonaviy menejmentda yondashuvlar va menejer uslubi haqida chuqur nazariy tahlil olib borishdir. Tadqiqot doirasida zamonaviy menejment yondashuvlarining nazariy asoslari, tarixiy ma'lumotlar, asosiy tushunchalar va prinsiplar, amaliy jihatlar, muammolar va ularga yechimlar ko'rib chiqiladi. Shuningdek, zamonaviy menejerlarning imiji va uslubi, zamonaviy tendentsiyalar, innovatsiyalarni boshqarish, rahbarlik va motivatsiya masalalari ham o'rganiladi. Bularning barchasi tashkilot ichidagi kommunikatsiya, ishchi jamoalar o'rtasidagi muvofiqlik va samaradorlikni oshirishga yordam beradi.

Zamonaviy menejment yondashuvlari bilan bir qatorda, menejerlarning imiji ham muhim ahamiyatga ega. Menejerning imiji, tashkilotning muvaffaqiyatida, ishchilarga nisbatan munosabatlarida va ularning ish faoliyatida katta ta'sir ko'rsatadi. Shu nuqtai nazardan, zamonaviy menejerlar o'zlarining imijini yaratishda va saqlashda innovatsion yondashuvlarga tayanishlari zarur. Bu yondashuvlar, tashkilotlarni yanada raqobatbardosh qiladi va ularning bozor sharoitlarida muvaffaqiyatli bo'lishlariga yordam beradi. Muhim jihati shundaki, menejerlar o'z rolini anglaydilar va jamoalarini boshqarishda to'g'ri strategiyalarni ishlab chiqadilar. Tadqiqot davomida, zamonaviy menejment yondashuvlari va menejer uslubi haqida yanada chuqurroq ma'lumotlar berilishi kutilmoqda, bu esa o'z navbatida amaliyotni yaxshilashda, menejment sohasida bilimlarni kengaytirishda va yangi g'oyalar ishlab chiqishda yordam berishi mumkin.

Hozirgi davrda menejment sohasida yangi yondashuvlar va uslublar shakllanmoqda. Bu jarayonlar nafaqat korxonalar va tashkilotlar, balki butun iqtisodiyot va jamiyat rivojida muhim rol o'ynaydi. Zamonaviy menejment yondashuvlari menejerlarning samaradorligini oshirish, jamoalarni boshqarish va strategik qarorlar qabul qilish jarayonlariga ta'sir ko'rsatadi. Ushbu tadqiqotning maqsadi - zamonaviy menejmentning o'ziga xos jihatlarini, zamonaviy menejer uslublarini va ularning imijini o'rganishdir. Buning uchun avvalo, menejmentning nazariy asoslarini, tarixiy rivojlanishini va zamonaviy yondashuvlar asosini o'rganish lozim. Shuningdek, zamonaviy menejerlarning ish uslublari va ularning qanday qilib muvaffaqiyatli bo'lishi mumkinligi bo'yicha amaliy misollar keltiriladi. Tadqiqot davomida, zamonaviy menejmentda mavjud bo'lgan muammolar va ularni hal etish yo'llari ham ko'rib chiqiladi. Ushbu tahlillar orqali zamonaviy menejment sohasida ma'lumotlarni to'plash va tahlil qilish, yangi yondashuvlarni qo'llash va menejment jarayonlarini samarali boshqarish bo'yicha takliflar berish rejalashtirilgan. Shunday qilib, tadqiqot natijalari ishbilarmonlik muhitida yangiliklarni kiritish va menejment jarayonlarini yaxshilashga ko'maklashishi kutilmoqda.

Zamonaviy biznes muhitida menejmentning ahamiyati tobora ortib bormoqda. Har qanday tashkilotning muvaffaqiyati uning menejment tizimining qanday tashkil etilganiga bog'liq. Ayniqsa,





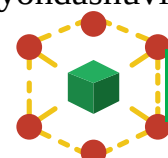
zamonaviy menejment yondashuvlari va menejer uslublarining o'zgarishi, globalizatsiya va raqobatning kuchayishi bilan bir qatorda, tashkilotlarning strategik maqsadlarini amalga oshirishda muhim rol o'ynaydi. Ushbu tadqiqotda zamonaviy menejment yondashuvlari, menejer uslublari va imiji haqida so'z boradi. Maqsad, menejmentda zamonaviy yondashuvlar va uslublarni tahlil qilish, ularning ta'sirini, muammolarini va yechimlarini aniqlashdir. Shuningdek, tadqiqot davomida zamonaviy menejerlarning rolini va ularning tashkilot ichidagi o'rnini ochib berishga harakat qilinadi. Tashkilotlar, o'z faoliyatlarida muvaffaqiyatga erishish uchun zamonaviy menejment yondashuvlarini va ilg'or uslublarni qabul qilishlari zarurligini ko'rsatadi. Bunday muhitda menejerlar, nafaqat an'anaviy bilimlarni, balki zamonaviy menejerlik ko'nikmalarini ham egallashlari, o'z imijlarini yaratishga intilishlari kerak. Shuning uchun, ushbu ishda zamonaviy menejment yondashuvlari bo'yicha o'rganishlar orqali, menejmentda muvaffaqiyatli bo'lish uchun zarur bo'lgan ko'nikmalar va uslublarni aniqlanadi. Shu bilan birga, zamonaviy menejmentda yuzaga keladigan muammolar, ularning yechimlari va kelajak istiqbollari ham ko'rib chiqiladi. Zamonaviy menejning o'ziga xos imiji, uning professional ko'nikmalari va liderlik qobiliyatlari, tashkilotning muvaffaqiyati uchun muhim ahamiyat kasb etadi. Bu tadqiqot ishida keltirilgan fikrlar va misollar orqali, menejmentda zamonaviy yondashuvlar va menejer uslublarining ahamiyati keng qamrovda o'rganiladi.

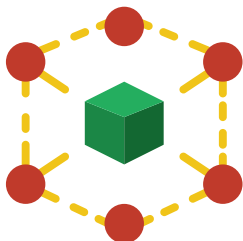
Zamonaviy menejment yondashuvlari nazariy asoslarini tushunish uchun menejmentning tarixiy rivojlanishiga nazar tashlash zarur. Menejmentning birinchi dastlabki nazariyasi, 20-asrning boshlarida, Fayol, Taylor va Gantt kabi olimlar tomonidan ishlab chiqilgan. Ularning yondashuvlari, menejmentni ilmiy asosda boshqarish zaruratini ta'kidlagan. Masalan, Frederick Taylor o'zining 'ilmiy menejment' nazariyasini ilgari surgan bo'lib, bunda ishchilarni maksimal samaradorlik bilan ishlashga undash mexanizmlari ishlab chiqilgan. Bunday yondashuvlar, mijozlar ehtiyojlarini qondirish va tashkilotning ish faoliyatini sodda shaklda tashkil etish imkonini berdi.

Keyinchalik, 1930-yillarda Mary Parker Follett va Elton Mayo ijtimoiy psixologiya va guruh dinamikasi asosida yangi yondashuvlarni ishlab chiqdilar. Ular, ishchilarning ruhiy holati va ularning ish faoliyatiga ta'sirini o'rganib, menejmentda inson omilini muhim deb hisobladilar. Bu yondashuvlar, jamoaviy ishni rivojlantirish va ishchilar o'rtasida munosabatlarni yaxshilashga qaratilgan.

1970-yillarda esa, menejment nazariyasi sistematik yondashuvlarga o'tdi. Bu davrda, menejmentni tashkilot ichidagi jarayonlar va munosabatlar orqali o'zaro bog'liq tizim sifatida ko'rish muhim ahamiyat kasb etdi. Bu yondashuv, tashkilot ichida mavjud bo'lgan barcha jarayonlarni bir-biriga bog'laydi va ularning natijalarini tahlil qilishga imkon beradi.

Zamonaviy menejment yondashuvlari esa, globalizatsiya va texnologik taraqqiyot bilan bog'liq ravishda o'zgarmoqda. Bugungi kunda, innovatsion menejment, strategik menejment, raqamli menejment va ijtimoiy menejment kabi yangi yondashuvlar paydo bo'ldi. Ushbu yondashuvlar,





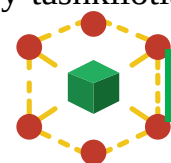
tashkilotlarning o'zgaruvchan bozor sharoitlariga tezda moslashishiga, yangi texnologiyalarni joriy etishiga va xaridorlar ehtiyojlariga mos xizmatlar ko'rsatishiga yordam beradi. Shu bilan birga, zamonaviy menejment yondashuvlari, rahbarlik sifatlari va menejerlarning imijini yaratishda ham muhim rol o'ynaydi. Tashkilotlar o'z menejerlarini innovatsion fikrlashga, jamoa ishini boshqarishga va mijozlar bilan munosabatlarni yanada rivojlantirishga undash orqali raqobatbardoshligini oshiradi.

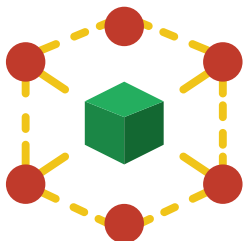
Zamonaviy menejment tushunchasi va yondashuvlari haqida gapirganda, avvalo, uning nazariy asoslarini va tarixiy rivojlanishini o'rganish zarur. Menejment sohasida bir qator yondashuvlar mavjud bo'lib, ular o'zaro bog'liq va bir-birini to'ldirib boradi. Menejment tarixi qadim zamonlarga borib taqaladi. G'arbda menejmentning dastlabki shakllari XIX asrda, sanoat inqilobi davrida paydo bo'lgan. O'sha paytda korxonalar tez rivojlanib, yangi menejment usullari va prinsiplarini ishlab chiqishga ehtiyoj tug'ilgan. Masalan, Frederick Taylorning 'ilmiy boshqaruv' yondashuvi ishchilarning samaradorligini oshirish maqsadida ishlab chiqilgan. Uning asosiy g'oyasi - ish jarayonlarini tahlil qilib, eng samarali ish usullarini aniqlash va joriy qilish. Keyinchalik, Henri Fayol va Max Weber kabi menejment nazariyotchilari ham o'z hissalarini qo'shdilar. Fayolning menejment funksiyalari modeli va Weberning birokrtatik boshqaruv nazariyasi hozirgi menejment amaliyotida keng qo'llaniladi. XX asrning o'rtalariga kelib, menejment nazariyasi yanada rivojlanib, yangi yondashuvlarni, jumladan, insoniy munosabatlar nazariyasini, tizimli yondashuvni va muammolarni hal qilish nazariyasini o'z ichiga oldi. Zamonaviy menejmentda jamoa ishlash, ijodkorlik va o'zaro munosabatlarga katta e'tibor berilmoqda. Buning natijasida menejment yanada murakkab va ko'p qirrali jarayon sifatida shakllandi. Zamonaviy menejment tushunchalari esa hozirgi kunda turli xil sohalarda, jumladan, biznes, ta'lim, sog'liqni saqlash va boshqalarida qo'llanilmoqda.

Zamonaviy menejer uslubi va asosiy tushunchalari menejment jarayonida qiyin masalalarni hal qilishda va samarali qarorlar qabul qilishda muhim rol o'ynaydi. Zamonaviy menejmentda eng asosiy tushunchalardan biri - bu jamoa ishidir. Jamoa ishlash, har bir xodimning o'z hissasini qo'shishi va tashkilot maqsadlariga erishishda birgalikda harakat qilishni anglatadi. Jamoa ishlashi orqali tashkilotlar yaxshiroq natijalarga erishadilar va ishchilar o'rtasida samarali hamkorlik o'rnatiladi.

Bundan tashqari, zamonaviy menejmentda 'rahbarlik' tushunchasi ham muhim ahamiyatga ega. Rahbarlik bu - boshqaruvchi xodimlarning o'z jamoalarini qanday qilib samarali boshqarishi va motivatsiya qilishi haqida. Zamonaviy menejerlar, rahbarlik uslubini ishlab chiqishda, o'z jamoalarining ehtiyojlarini hisobga olishlari va ularni rivojlantirishga qaratilgan strategiyalarni amalga oshirishlari kerak. Rahbarlikda zamonaviy yondashuvlar, rahbarning o'z jamoasi bilan samimiy munosabatda bo'lishi, individual yondashuv ko'rsatishi va har bir xodimning rivojlanishiga ko'maklashishdir.

Zamonaviy menejmentda yana bir muhim tushuncha - bu innovatsiya. Innovatsiya bu - yangi g'oyalar, jarayonlar yoki mahsulotlarni yaratish va tatbiq etish jarayonidir. Zamonaviy tashkilotlar,





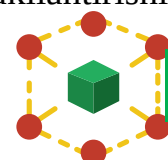
raqobatbardoshligini oshirish va bozor talablariga javob berish uchun innovatsiyalarni joriy etish zarurligini anglaydilar. Buning uchun menejerlar yangi texnologiyalarni o'rganish, mavjud jarayonlarni takomillashtirish va xodimlarni yangiliklarga tayyorlash bilan shug'ullanishlari lozim. Innovatsiyalarni amalga oshirishda, menejerlar o'z jamoalarining fikrlarini inobatga olishlari va ularni yangi g'oyalar ishlab chiqishga rag'batlantirishlari muhimdir.

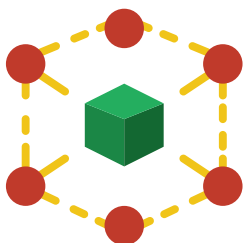
Zamonaviy menejer uslubi, shuningdek, strategik rejalashtirishga asoslangan yondashuvlarni o'z ichiga oladi. Strategik rejalashtirish, tashkilotning kelajakdagi yo'nalishini belgilash va maqsadlarga erishish uchun zarur bo'lgan strategiyalarni ishlab chiqish jarayonidir. Zamonaviy menejerlar, tashkilotning maqsadlari va resurslarini tahlil qilib, ularni muvaffaqiyatga erishish uchun qanday qilib ishlatishni bilishlari zarur. Bunday yondashuvlar tashkilotning uzoq muddatli rivojlanishini ta'minlaydi.

Bundan tashqari, zamonaviy menejerlar o'z imijini yaratishda va boshqarishda o'zaro munosabatlarni rivojlantirishga ham e'tibor berishlari zarur. Ularning imijini tashkilot ichida va tashqarisida yaratish, organizatsiyaning muvaffaqiyatiga katta ta'sir ko'rsatadi. Zamonaviy menejerlar, o'zlarining professional imijini saqlash va rivojlantirish uchun innovatsion yondashuvlarga, ijtimoiy tarmoqlardan foydalanishga va zamonaviy kommunikatsiyalarni amalga oshirishga tayyor bo'lishlari zarur.

Zamonaviy menejmentning asosiy prinsiplari va yondashuvlari bir qator muhim tushunchalarga asoslanadi. Birinchi navbatda, menejment jarayonining uchta asosiy funksiyasi - rejalashtirish, tashkil etish va nazorat qilish e'tiborga olinadi. Rejalashtirish jarayoni maqsadlarni belgilash va ularga erishish uchun zarur bo'lgan resurslarni taqsimlashni o'z ichiga oladi. Tashkil etish esa ishlab chiqarish faoliyatini tartibga solish va ishchilar o'rtasida vazifalarni taqsimlash jarayonidir. Nazorat qilish esa amalga oshirilgan ishlarni baholash va kerak bo'lganda tuzatish chora-tadbirlarini ko'rishni anglatadi. Yana bir muhim yondashuv - tizimli yondashuvdir. Tizimli yondashuv tashkilotlarni yagona butun sifatida ko'rish va ularning ichki va tashqi muhitini hisobga olishni nazarda tutadi. Buning yordamida menejerlar organizatsiyani bir necha darajalarda boshqarishlari mumkin. Insoniy munosabatlar nazariyasi ham zamonaviy menejmentda muhim rol o'ynaydi. Bu yondashuv, ishchilarning ehtiyojlari va motivatsiyalarini hisobga olish orqali ularning samaradorligini oshirishga qaratilgan. Shu bilan birga, zamonaviy menejmentda innovatsion yondashuvlar, masalan, Agile va Lean uslublari ham keng tarqalgan. Agile usulida harakat qilish tezligi va moslashuvchanlikka e'tibor qaratilsa, Lean uslubida resurslarni tejash va isrofgarchilikni kamaytirish maqsad qilingan. Ushbu prinsiplarga rioya qilish zamonaviy menejerlarga samarali va muvaffaqiyatli boshqarish imkonini beradi.

Zamonaviy menejment yondashuvlari bir qator muhim tushunchalar va prinsiplarni o'z ichiga oladi. Birinchidan, zamonaviy menejmentda fokus mijozga qaratilgan. Tashkilotlar, mijozlar ehtiyojlarini qondirish va ularning talablariga javob berish uchun o'z strategiyalarini shakllantirishlari



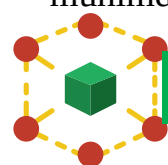


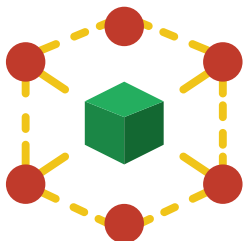
zarur. Bu printsip, tashkilotning muvaffaqiyatini ta'minlashda muhim rol o'ynaydi, chunki mijozlar qoniqishi tashkilotning o'sishi va rivojlanishini ta'minlaydi. Ikkinchidan, innovatsiya va o'zgarishlarga ochiqlik zamonaviy menejmentning boshqa bir muhim jihatidir. Tashkilotlar, o'z mahsulotlarini va xizmatlarini yangilab turish, yangi texnologiyalarni joriy etish va bozor talablariga moslashish uchun innovatsiyalarni qabul qilishlari kerak. Ushbu printsip, global raqobat sharoitida muvaffaqiyatli bo'lish uchun zarurdir. Uchinchi jihat, zamonaviy menejmentda jamoaviy ish va hamkorlik muhim ahamiyatga ega. Tashkilot ichida samarali jamoalar tuzish va ularni samarali boshqarish orqali, tashkilot maqsadlariga erishish mumkin. Jamoaviy ish, xodimlarning motivatsiyasini oshirish va innovatsion g'oyalarni amalga oshirishda katta rol o'ynaydi. Beshinchidan, zamonaviy menejmentda xarajatlarni kamaytirish va resurslardan samarali foydalanish printsipi ham muhimdir. Tashkilotlar, o'z faoliyatlarini aniq rejalashtirib, resurslarni optimallashtirish orqali xarajatlarni kamaytirishlari mumkin. Shuningdek, zamonaviy menejmentda o'zaro munosabatlar va kommunikatsiya ham juda muhimdir. Samimiy va ochiq kommunikatsiya tashkilot ichidagi muammolarni hal qilish, xodimlar o'rtasida ishonchni oshirish va samarali ish muhitini yaratishda muhim ahamiyatga ega. Zamonaviy menejment tizimlari, shuningdek, zamonaviy texnologiyalardan foydalanishni talab qiladi. Bu, ma'lumotlarni tahlil qilish, strategiyalarni ishlab chiqish va qarorlar qabul qilish jarayonlarini tezlashtirish imkoniyatini beradi. Bu printsiplar, zamonaviy menejmentning nazariy asoslarini yaratadi va tashkilotlarning muvaffaqiyatli faoliyat yuritishiga yordam beradi.

Tashkilotlar doimiy ravishda o'zgaruvchan bozor sharoitlari, iqtisodiy inqirozlar, texnologik rivojlanishlar va globalizatsiya kabi omillar bilan yuzma-yuz kelmoqdalar. Shu sababli, zamonaviy menejmentda uchraydigan muammolarni aniqlash va ularga samarali yechimlar taklif etish zarur.

Birinchidan, zamonaviy tashkilotlar ko'pincha rasmiy va norasmiy muloqotda muammolarga duch kelishadi. Bu, ishchilar o'rtasida yetarlicha axborot almashmasligi yoki rahbariyatning xodimlarga tegishli ma'lumotlarni etkazmasligi natijasida yuzaga keladi. Bu muammoni hal qilish uchun kompaniyalar, ochiq muloqot va axborot almashish jarayonlarini rivojlantirishga e'tibor berishlari kerak. Masalan, ichki kommunikatsiya tizimlarini ishlab chiqish, xodimlarning fikrlarini tinglash va ularni muammolarni hal qilish jarayonida jalb qilish orqali muammoning oldini olish mumkin.

Ikkinchidan, zamonaviy tashkilotlar samaradorlikni oshirishda va raqobatbardoshlikni ta'minlashda qiyinchiliklarga duch kelishadi. Buning sababi, ko'pincha tashkilotlar o'z resurslarini samarali boshqara olmaydi yoki yangi texnologiyalarni joriy etishda qiyinchiliklarga duch kelishadi. Bu muammoni hal qilish uchun, menejerlar strategik rejalashtirish jarayonlarini kuchaytirishlari, innovatsion texnologiyalarni o'rganishlari va ularni joriy etish bo'yicha ma'lumot olishlari zarur. Shuningdek, xodimlarni yangi texnologiyalar bilan tanishtirish va ularni tayyorlash bo'yicha treninglar o'tkazish ham muhimdir.



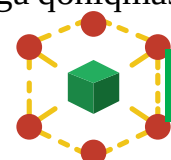


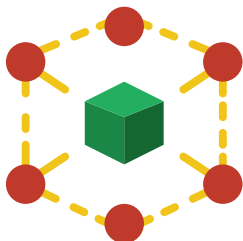
Uchinchidan, zamonaviy menejmentda ishchilarni motivatsiya qilish muammosi ham dolzarbdir. Ishchilar o'rtasidagi motivatsiya darajasi past bo'lsa, bu tashkilotning umumiy ish faoliyatiga salbiy ta'sir ko'rsatadi. Bunday muammoni hal qilish uchun kompaniyalar, xodimlarga shaxsiy rivojlanish imkoniyatlarini taqdim etishlari, motivatsiyani oshirishga qaratilgan dasturlar ochishlari va korporativ madaniyatni rivojlantirishga e'tibor berishlari zarur.

Muammolar va yechimlar ko'rib chiqilganda, menejmentda muloqot va rahbarlik uslubining muhimligini ta'kidlash lozim. Rahbarlar, xodimlarning fikrlarini tinglash va ularni o'z fikrlarini bildirishlariga imkon berish orqali muammolarni hal qilish jarayonida ijobiy o'zgarishlarni amalga oshirishlari mumkin. Shu bilan birga, zamonaviy menejmentda innovatsion yondashuvlarni qo'llash va iqtisodiy, ijtimoiy va texnologik o'zgarishlarga moslashish ham muhim ahamiyatga ega.

Zamonaviy menejmentda muammolar va ularni hal etish yo'llari ko'plab tashkilotlar uchun dolzarb masala hisoblanadi. Birinchi muammo - samarali kommunikatsiya. Ko'plab tashkilotlarda ichki kommunikatsiya zaif bo'ladi, bu esa ish jarayonlarining samaradorligiga ta'sir ko'rsatishi mumkin. Bunday vaziyatda, kommunikatsiyani yaxshilash uchun zamonaviy texnologiyalar, masalan, virtual uchrashuvlar va onlayn kommunikatsiya vositalaridan foydalanish tavsiya etiladi. Ikkinchi muammo - o'zgarishlarga moslashish qobiliyati. Tashkilotlar tezkor o'zgarishlarga moslashish qobiliyatini rivojlantirishlari zarur. Bu uchun kadrlarni doimiy ravishda o'qitish va ularni yangi texnologiyalar bilan tanishtirish muhimdir. Uchinchisi muammo - ish joyida stress va ishchilarning ruhiy salomatligi. Bunga qarshi kurashish uchun ish joyida sog'lom muhitni yaratish va ishchilarning ehtiyojlariga e'tibor qaratish zarur. Shuningdek, ishlovchilarga qo'shimcha ta'tillar yoki ko'ngilochar tadbirlar o'tkazish orqali stressni kamaytirish mumkin. To'rtinchi muammo - innovatsion yondashuvlarni joriy qilishdagi qiyinchiliklar. Tashkilotlar yangi texnologiyalarni joriy etishda qiyinchiliklarga duch kelishi mumkin. Buning oldini olish uchun, tajribali menejerlar va mutaxassislar bilan maslahatlar olib, o'z tajribalarini baham ko'rish foydali bo'ladi. Ushbu muammolarni hal etish uchun muayyan strategiyalarni ishlab chiqish va tashkilot ichida o'zaro hamkorlikni kuchaytirish lozim.

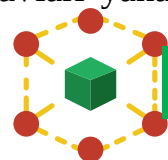
Zamonaviy menejmentda bir qator muammolar mavjud bo'lib, ularga yechimlarni izlash muhim ahamiyatga ega. Birinchidan, texnologik o'zgarishlar bilan bog'liq muammolar, tashkilotlar uchun qiyinchiliklar yaratishi mumkin. Masalan, yangi texnologiyalarni joriy etish jarayonida xodimlar orasida qarshilik ko'rsatishda bo'lishi mumkin, bu esa o'zgarishlarni amalga oshirishni qiyinlashtiradi. Bu muammoni hal qilish uchun, rahbarlar o'z xodimlariga doimiy ta'lim berish va yangi texnologiyalarni qanday qo'llashlarini tushuntirishlari zarur. Ikkinchidan, zamonaviy menejmentda muloqot muammolari mavjud. Tashkilot ichida samarali muloqot o'rnatish, barcha darajalardagi xodimlar o'rtasida ishonchni oshirishda juda muhimdir. Muloqotdagi to'siqlarni bartaraf etish uchun, tashkilotlar ochiq va samimiy muloqot muhitini yaratishlari kerak. Uchinchisi muammo, xodimlarning motivatsiya darajasi bilan bog'liqdir. Agar xodimlar o'z ishlariga qoniqmasa,

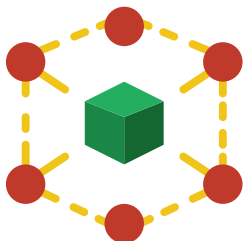




bu tashkilot samaradorligiga salbiy ta'sir ko'rsatishi mumkin. Bunday muammoni hal qilish uchun, rahbarlar xodimlar bilan muntazam ravishda muloqot qilish, ularning fikrlarini tinglash va motivatsiyani oshiruvchi tadbirlar tashkil etishlari kerak. Shuningdek, raqobatbardosh muhitda muvaffaqiyatga erishish uchun, tashkilotlar o'z strategiyalarini doimiy ravishda yangilab borishlari lozim. Bularning barchasi, zamonaviy menejment yondashuvlari va uslublarini o'z ichiga olgan holda amalga oshirilishi kerak. Masalan, zamonaviy tashkilotlar o'z faoliyatlarida innovatsiyalarni joriy etish va yangi g'oyalarni qo'llab-quvvatlash orqali muammolar bilan kurashishlari mumkin. Bu yondashuv, tashkilotlarga raqobatda ustunlik berishi va rivojlanishga yordam beradi.

Xulosa. Xulosa qilib aytganda, zamonaviy menejment yondashuvlari va menejer uslubi, tashkilotlarning muvaffaqiyatiga katta ta'sir ko'rsatadi va ularni yanada rivojlantirishga, innovatsiyalarni amalga oshirishga va xodimlarni motivatsiya qilishga yordam beradi. Bu esa tashkilotlarning barqaror rivojlanishiga va bozor sharoitlarida muvaffaqiyatli bo'lishiga olib keladi. Zamonaviy menejmentda yangi yondashuvlar va uslublar har qanday tashkilotning muvaffaqiyatli ishlashi uchun muhim ahamiyatga ega. Ushbu tadqiqot orqali zamonaviy menejment tushunchalari, asosiy prinsiplari va amaliy uslublari o'rganildi. Zamonaviy menejmentda innovatsion yondashuvlar, tizimli yondashuv va insoniy munosabatlar nazariyasi kabi ko'plab jihatlar muhim rol o'ynaydi. Menejerlar o'z uslublarini doimiy ravishda rivojlantirib borishlari va yangi yondashuvlarni o'z ish jarayonlariga tatbiq etishlari kerak. Shuningdek, tadqiqotda muammolar va ularni hal etish yo'llari ham ko'rib chiqildi. Tashkilotlar ichidagi samarali kommunikatsiyani o'rnatish, o'zgarishlarga moslashish, stressni kamaytirish va innovatsion yondashuvlarni joriy qilish kabi masalalar zamonaviy menejmentda asosiy e'tiborga olinishi lozim. Bularning barchasi zamonaviy menejment jarayonlarini o'rganish va rivojlantirishda muhim ahamiyatga ega. Natijada, zamonaviy menejment sohasida o'zgarishlar va yangiliklarni kiritish tashkilotlarning muvaffaqiyatini ta'minlashda muhim omil bo'ladi. Shunday qilib, rahbarlar va menejerlar zamonaviy yondashuvlarni o'z ish jarayonlariga qo'llash orqali nafaqat o'zlarining, balki tashkilotlarining ham muvaffaqiyatini oshirishlari mumkin. Menejmentda zamonaviy yondashuvlar va menejer uslublari, tashkilotlarning muvaffaqiyatini ta'minlashda muhim rol o'ynaydi. Ushbu tadqiqot davomida, zamonaviy menejment yondashuvlarining nazariy asoslari, amaliyotlari, muammolari va ularning yechimlari ko'rib chiqildi. Zamonaviy menejmentda mijozga qaratilgan yondashuv, innovatsiya va o'zgarishlarga ochiqlik, jamoaviy ish va hamkorlik kabi prinsiplarga e'tibor qaratish zarurligi aniqlandi. Shuningdek, zamonaviy menejerlar o'z imijini yaratishda, xodimlarning motivatsiyasini oshirishda va raqobatbardosh bo'lishda innovatsion g'oyalar va zamonaviy texnologiyalarni qabul qilishlari kerak. Tashkilotlar zamonaviy menejment yondashuvlaridan foydalanish orqali o'z ichki jarayonlarini yaxshilash, xarajatlarni kamaytirish va samaradorlikni oshirish imkoniyatiga ega bo'ladilar. Muammolarni hal qilishda esa, ochiq va samimiy muloqot, doimiy ta'lim va xodimlar ishtirokini rag'batlantirish muhim ahamiyatga ega. Kelajakda, zamonaviy menejment yondashuvlari yanada

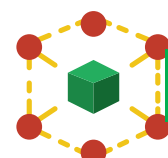


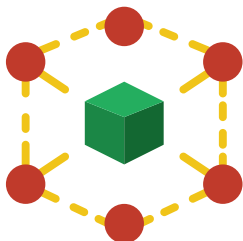


rivojlanadi va global raqobat sharoitida tashkilotlar uchun yangi imkoniyatlar yaratadi. Shu sababli, menejment sohasida ilmiy tadqiqotlar davom ettirilishi va zamonaviy yondashuvlar doimiy ravishda takomillashtirilishi zarur. Tashkilotlar, zamonaviy menejment yondashuvlaridan foydalanish orqali muvaffaqiyatga erishish imkoniyatini oshirishlari mumkin.

Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati:

1. Xilola Nematovna Ochilova. (2025). The concept of privileges and its essence. International journal of artificial intelligence, American Academic publishers, volume 05, issue 11,2025 – page 930-933
<https://www.academicpublishers.org/journals/index.php/ijai/article/view/7734/8567>.
2. Шакиржанова, Г. О., & Усманова, Н. М. (2025). РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ КРІ ДЛЯ ИЗМЕРЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. O'ZBEKISTONDA FANLARARO INNOVATSIYALAR VA ILMIY TADQIQOTLAR JURNALI, 4(46), 22-28.
3. Xilola Nematovna Ochilova. (2025). The Essence and Types of Material and Non-Material Compensations. American Journal of Economics and Business Management, 2025, 8(11), page 5568-5578/
<https://www.globalresearchnetwork.us/index.php/ajebm/article/view/4167/3656>.
4. Marupovna, U. N. (2025). ISHLAB CHIQARISH KORXONALARIDA RESURSLARNI REJALASHTIRISH VA XATARLARNI BOSHQARISH. *Journal of marketing, business and management*, 4(5), 115-120.
5. Ochilova X.N., Obloberdiyev V.A. (2025). Journal of marketing, business and management (JMBM)/ Vol. 4 ISSUE 5 NOVEMBER 2025- page 2/51-2/55.
6. Usmanova, N. M. (2022). Factors Affecting the Efficiency of Bookselling Services and Methods for their Determination. *Journal of Marketing and Emerging Economics*, 2(12), 22-27.
7. Xilola Nematovna Ochilova (2025). Evaluation of the competitiveness of management efficiency in higher education institutions. International Bulletin of applied Science and Texnology. IF=9.2. IBAST ISSN: 2750-3402/ Volume 5, Issue 05, May.2025 – 569-575.
8. <https://doi.org/10.5281/zenodo.15572813>
9. Усманова, Н. М. (2020). ХАЛҚАРО ТУРИЗМНИНГ РИВОЖЛАНИШ ТАРИХИ ВА ҲОЗИРГИ ҲОЛАТИ БЎЙИЧА АЙРИМ МАЪЛУМОТЛАР. *Turizm ilmiy-amaliy elektron jurnali*, 3(1), 76-92.
10. Xilola Nematovna Ochilova. (2025). Ways of assessins management efficiency in higher education institutions in the conditions of an innovative economy. International Bulletin of





applied Science and Texnology. UIF=9.1/S|IF=7.53. IBAST ISSN: 2770-9124/ Volume 5, Issue 05, May.2025- 187-193–. <https://doi.org/10.5281/zenodo.15572706>

11. Marupovna, U. N. (2025). SANOAT KORXONALARIDA RESURSLARNI BOSHQARISHNING XORIJ TAJRIBALARI. *Raqamli iqtisodiyot (Цифровая экономика)*, (13. I), 1955-1965.
12. Zafarovich, A. J., & Marupovna, U. N. (2025). BARQAROR TURIZMNI RIVOJLANTIRISHDA EKOLOGIK MENEJMENTNING O‘RNI. *INTERNATIONAL JOURNAL OF INTEGRATED SCIENCES*, 1(1).

